附件：报价函格式

**报价函目录**

1.报价明细表（见附表1）；

2.声明函（见附表2）；

3.营业执照副本复印件；

4.信用查询情况截图；

5.报价单位认为应介绍或者提交的资料、文件和说明。

附表1

报价明细表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称** | **尺寸** | **规格或工艺详情** | **数量** | **单位** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **总价** |  |

报价单位：（签章）

报价日期：

附表2

**声明函**

一、我方在参加青岛财通集团有限公司会展服务采购项目前3年内，在经营活动中：

1、没有重大违法记录（重大违法记录指报价单位因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）。

2、没有行贿犯罪记录（查询内容：①报价单位、组织机构代码证或统一社会信用代码；②法定代表人、身份证号码；③项目负责人、身份证号码）。

二、我方在参加本项目活动前一段时间内具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度、具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

三、我方具有履行合同所必需的设备和专业技术能力。

若以上声明不实，我方自愿承担一切法律后果。

供应商名称（盖章）

日期：2022年 月 日

备注：1. 报价单位没有被公开披露或查处违法违规行为的，注明“无”即可。

 2.询价文件未要求项目负责人的，项目负责人一栏可删除。